

Quadro di riepilogo delle domande individuate per il calcolo della *performance* delle strutture - sezione *customer satisfaction*

Dipartimento di Statistica, Informatica, Applicazioni "G. Parenti" (DiSIA)

	NUMERO RISPONDENTI 2018	NUMERO RISPONDENTI 2019	MEDIA 2018	TARGET	MEDIA 2019	VARIAZIONE EFFETTIVA	PERFORMANCE RICONOSCIUTA
TOTALE*	111		4,660	4,710			

* media ponderata

INDAGINE	DOMANDE	PUNTEGGIO 2018	NUMERO RISP.	PUNTEGGIO 2019	NUMERO RISP.	VARIAZIONE
Questionario Docenti Dottorandi Assegnisti (DDA)	Dom. 7 DDA (solo Struttura Decentrate) Soddisfazione in riferimento al supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale tecnico e docente (nominato commissario)	3,000	1			
	Dom. 8 DDA (solo SD) Supporto per l’attivazione assegni di ricerca					
	a. Le procedure sono chiare	3,667	3			
	b. Il supporto fornito è utile	4,667	3			
	c. Il supporto avviene in tempi adeguati	4,333	3			
	Dom. 12 DDA (solo SD) Soddisfazione in riferimento al pagamento dei compensi conto terzi	4,333	3			
	Dom. 13 DDA (solo SD) Soddisfazione in riferimento al supporto per la gestione dei Visiting Professors	3,571	7			
	Dom. 22 DDA Facilità di navigazione					
	b. Il sito/la pagina di Dipartimento	4,324	37			
	Dom. 35 DDA Laboratori didattici					
	b. Le attrezzature sono adeguate	3,000	14			
	c. Il supporto tecnico è adeguato	3,071	14			
	d. Il supporto tecnico avviene in tempi adeguati	3,000	14			
	Dom. 37 DDA (solo SD) Supporto ai Processi di accreditamento e valutazione nazionale ANVUR (VQR – SUA RD)					
	a. Il supporto ricevuto dall’help-desk/personale interno all’Ateneo è utile	3,200	5			
	b. Il supporto avviene in tempi adeguati	3,200	5			
	Dom. 39 DDA (solo SD) Informazioni e promozione sui bandi e opportunità di finanziamento a livello NAZIONALE					
	a. Le informazioni fornite sono chiare	3,714	7			
	b. Il servizio risponde alle esigenze di ricerca	3,857	7			
	c. Le informazioni vengono fornite in tempi adeguati	3,857	7			
	Dom. 40 DDA (solo SD) Informazioni e promozione sui bandi e opportunità di finanziamento a livello INTERNAZIONALE					
	a. Le informazioni fornite sono chiare	4,286	7			
	b. Il servizio risponde alle esigenze di ricerca	4,000	7			
	c. Le informazioni vengono fornite in tempi adeguati	4,143	7			
	Dom. 41 DDA (solo SD) Supporto alla stesura della proposta di progetto per bandi NAZIONALI					
	a. Il supporto fornito è utile	5,000	6			
	b. Il supporto avviene in tempi adeguati	5,000	6			
	Dom. 42 DDA (solo SD) Supporto alla stesura della proposta di progetto per bandi INTERNAZIONALI					
	a. Il supporto fornito è utile	4,400	5			
	b. Il supporto avviene in tempi adeguati	4,400	5			
	Dom. 45 DDA (solo SD) Soddisfazione in riferimento al supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI)	3,000	1			
	Dom. 46 DDA (solo SD) Soddisfazione in riferimento alla valorizzazione della ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo)	3,000	1			
	Dom. 47 DDA (solo SD) Soddisfazione in riferimento al supporto per la stesura dei contratti (negoiazione clausole, stesura contratto, verifica legittimità)	4,500	4			
	Dom. 50 DDA Laboratori didattici: Adeguatezza del supporto tecnico è adeguato	4,833	6			
	Dom. 58 DDA Soddisfazione complessiva, rispetto a tutti gli aspetti considerati, del supporto tecnico-amministrativo ricevuto dalle Strutture Decentrate	4,600	35			
Questionario studenti anni successivi (CS2)	Dom. 19 CS2 – Servizio di internazionalizzazione					
	a. Adeguatezza delle informazioni relative alla internazionalizzazione	4,113	35,5			
Questionario Customer Dipartimenti	Dom. VA 02 Valutazione complessiva della competenza del personale amministrativo del Dipartimento	5,079	38			
	Dom. VA 03 Valutazione complessiva dei tempi di risoluzione dei problemi presentati al personale del Dipartimento	5,079	38			
	Dom. VA 04 Riesci a individuare chiaramente le funzioni assegnate alle singole unità di personale e a capire a chi rivolgerti per ottenere il servizio richiesto	4,882	38			
	Dom. VA 05 Valutazione complessiva della disponibilità del personale amministrativo del Dipartimento	5,572	38			
	Dom. VA06a Acquisti beni e servizi per importi fino a € 40.000	4,667	30			
	Dom. VA06b Dottorato di ricerca (se sede amministrativa)	4,462	13			
	Dom. VA06c Gestione amministrativo-contabile delle convenzioni conto terzi e/o trials clinici	5,659	11			
	Dom. VA06d Gestione amministrativo-contabile e monitoraggio dei progetti di ricerca	4,859	23			
	Dom. VA06e Gestione pratiche di autorizzazione incarichi extra impiego	5,010	24			
	Dom. VA06f Liquidazione delle missioni	5,500	35			
	Dom. VA06g Reclutamento personale esterno (assegnisti, borsisti, collaborazioni esterne)	4,828	16			
	Dom. VA06h Supporto alla didattica	4,580	22			
	Dom. VA06i Supporto all'organizzazione di convegni e seminari (se erogato)	4,750	13			
	Dom. VA06l Trasparenza e comunicazione (verbalizzazione sedute organi; comunicazione via web, comunicazione e informazione istituzionale; conflitti di interesse)	5,258	32			
	Dom. VA 07 Valutazione complessiva della gestione amministrativa del Dipartimento	5,046	38			